

Zapytanie ofertowe

Biuro Obsługi Urzędu Miasta Torunia zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę na sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych dla Urzędu Miasta Torunia

Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia opisany został w **Załączniku Nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin realizacji zamówienia.

Od dnia 2 stycznia do dnia 31 grudnia 2020 roku - sukcesywnie na wezwanie Zamawiającego według jego potrzeb.

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 2** do zapytania
2. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski etc.) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałym i czytelnym piśmie.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Wykonawca określi cenę w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego. Ceny należy obliczyć zgodnie z opisem zawartym w w/w załączniku.

Składanie ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **10 grudnia 2019 r. do godziny 12.00**, osobiście w Kancelarii Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, p. 2, na adres e-mail: m.kiczorowski@um.torun.pl lub przesłać na adres Urząd Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę, kierując się następującymi kryteriami:
 - I. Cena; 100%

Cena min

----- x 100 pkt = [ilość pkt]

Cena ocenianej oferty

gdzie:

- Cena min - najniższa zaoferowana cena (brutto) spośród ofert podlegających ocenie.
- Cena - cena brutto ocenianej oferty.

Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnych dostaw materiałów elektrycznych do wskazanego miejsca przez Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu Miasta Torunia (tj. od poniedziałku do piątku: 7.30 – 15.30) w terminie do trzech dni roboczych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert nieodrzuconych - ważnych - z najniższą zaproponowaną ceną ofertową.

2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia – www.bip.torun.pl.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wybory którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego.

1. Wszelkie oświadczenia, pytania oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie, faksem i drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Marcin Kiczorowski, tel.: 608 010 067, e-mail: m.kiczorowski@um.torun.pl.

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu

Przemysław Czeczowski